



## USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 73. stavka 2. točke 5. Poslovnika Ustavnog suda Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 181/03., 16/06., 30/08., 123/09., 63/10., 121/2010., 19/13., 37/14., 83/14. - pročišćeni tekst i 2/15.), a vezano uz članak 26. stavak 2. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19.), 28. listopada 2019., donosim

### ODLUKU

#### O PROCEDURAMA RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA USTAVNOG SUDA REPUBLIKE HRVATSKE

##### I.

Ovom odlukom uređuje se raspolaganje i upravljanje nekretninama Ustavnog suda Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Sud).

##### II.

Raspolaganje nekretninama Suda podrazumijeva pravo na otuđenje, opterećenje, ograničenje i odricanje od prava, a što obuhvaća kako slijedi: prodaju, davanje u zakup ili najam nekretnina, osnivanje prava građenja, darovanje nekretnina, zamjenu nekretnina, osnivanje založnog prava na nekretninama, osnivanje prava služnosti na nekretninama, razvrgnuće suvlasničke zajednice nekretnina, zajedničku izgradnju ili financiranje izgradnje i druge načine raspolaganja.

Odluku o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Suda donosi sjednica Suda na temelju prijedloga predsjednika Suda, a uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

##### III.

Upravljanje nekretninama Suda obuhvaća održavanje nekretnina u vlasništvu ili posjedu Suda u funkcionalnom stanju, nužnom za normalno korištenje te provođenje postupka koji prethodi raspolaganju nekretninama.

Sud upravlja nekretninama učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Aktivnosti vezane za upravljanje i korištenje nekretninama koje koristi Sud u nadležnosti su Glavnog tajništva Suda, odnosno Službe za upravljanje imovinom čiji rad nadzire pomoćnik glavnog tajnika Ustavnog suda za upravljanje imovinom.

Služba za upravljanje imovinom obavlja tekuće i investicijsko održavanje nekretnina, a koje obuhvaća:

- redoviti godišnji/polugodišnji servis sustava za grijanje, odnosno hlađenje,
- godišnji servis grijaćeg kotla,

- godišnji servis rashladnog agregata,
- godišnji servis klima uređaja split sistem,
- redoviti godišnji dimnjačarski pregled grijaćeg kotla sa dimovodnim kanalima te izdavanje atesta o ispravnosti istih,
- mjesečni servis dizala i invalidske platforme,
- godišnji servis agregata,
- godišnji servis sprinkler instalacija,
- godišnji pregled i servis sustava za gašenje požara plinom NOVEC 1230,
- godišnji servis vatrogasnih aparata,
- godišnja dezinfekcija i deratizacija,
- povremeno ličenje prozora,
- povremeno ličenje zidova,
- kontinuirano čišćenje i održavanje nekretnina,
- provedba svih aktivnosti koje doprinose dobrom gospodarenju nekretninama.

Aktivnosti vezane za održavanje sigurnosne opreme su u nadležnosti savjetnika za informacijsku sigurnost kako slijedi:

- redoviti godišnji servisni pregledi i ispitivanja sustava tehničke zaštite (video-nadzor, protu-provala i kontrola pristupa, vatrodojava i plino-detekcija) te ispitivanje izvora ionizirajućeg zračenja.

#### **IV.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: SuT-A-10/2019  
Zagreb, 28. listopada 2019.

GLAVNI TAJNIK

dr. sc. Teodor Antić, v.r.