

PREDSJEDNIK USTAVNOG SUDA REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 17. stavka 2. točke 1. Poslovnika Ustavnog suda Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 181/2003.), donosim

ODLUKU O KORIŠTENJU SLUŽBENOG DOSTAVNOG I NABAVNOG OSOBNOG VOZILA USTAVNOG SUDA REPUBLIKE HRVATSKE

OPĆA ODREDBA

I.

Ovom se Odlukom određuju način korištenja službenog dostavnog i nabavnog osobnog vozila Ustavnog suda Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: dostavno vozilo), te prava, obveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika pri njegovom korištenju.

NAMJENA I OVLAŠTENI KORISNICI DOSTAVNOG VOZILA

II.

(1) Dostavno vozilo koristi se za dostavu pismena i nabavku stvari za potrebe Ustavnog suda Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Ustavni sud).

(2) Nabavku stvari dostavnim vozilom obavlja voditelj pomoćno-tehničke službe Ustavnog suda (u daljnjem tekstu: voditelj službe).

(3) Dostavu pismena dostavnim vozilom obavlja ovlaštenu namještenik III. vrste zvanja raspoređen na poslove dostave i pomoćno-tehničke poslove (u daljnjem tekstu: ovlaštenu namještenik).

(4) Voditelju službe, odnosno ovlaštenom namješteniku iz stavaka 2. i 3. ove točke izdaje se pisano uvjerenje kojim se dokazuje pravo na korištenje dostavnog vozila.

KORIŠTENJE DOSTAVNOG VOZILA UNUTAR RADNOG VREMENA

III.

(1) Za određivanje rasporeda korištenja dostavnog vozila unutar radnog vremena ovlašten je i odgovoran tajnik za ustavnosudsko poslovanje.

(2) Tajnik za ustavnosudsko poslovanje ovlašten je organizirati zamjenu za voditelja službe, odnosno ovlaštenog namještenika u slučaju njihove spriječenosti, na način koji će osigurati nesmetano obavljanje poslova nabavke, odnosno dostave unutar radnog vremena.

KORIŠTENJE DOSTAVNOG VOZILA IZVAN RADNOG VREMENA

IV.

(1) Voditelj službe ovlašten je bez posebnog odobrenja u mjestu sjedišta Ustavnog suda koristiti dostavno vozilo u radne dane jedan sat prije početka i dva sata nakon završetka radnog vremena.

(2) Ako se radi o nabavkama koje zahtijevaju korištenje dostavnog vozila u radne dane izvan vremena označenog u stavku 1. ove točke, tajnik za ustavnosudsko poslovanje izdat će voditelju službe jednokratno odobrenje za korištenje dostavnog vozila s naznakom svrhe korištenja i vremena u kojem će se dostavno vozilo nalaziti u prometu.

V.

Voditelj službe ovlašten je bez posebnog odobrenja u mjestu sjedišta Ustavnog suda koristiti dostavno vozilo neradnim danom ako se u zgradi Ustavnog suda taj dan obavljaju građevinski, sanacijski, ličilački, tehnički ili drugi radovi, dok oni traju.

VI.

(1) Voditelj službe dužan je osigurati primjereno garažiranje dostavnog vozila u vrijeme kad se dostavno vozilo ne koristi za potrebe Ustavnog suda.

(2) Obveza iz stavka 1. ove točke traje do osiguranja odgovarajućeg parkirališnog mjesta za dostavno vozilo u blizini sjedišta Ustavnog suda.

VII.

U slučaju spriječenosti voditelja službe, tajnik za ustavnosudsko poslovanje prenijet će jednu ili više ovlasti za obavljanje poslova iz točaka IV. do VI. ove Odluke na ovlaštenog namještenika.

ODGOVORNOST KORISNIKA DOSTAVNOG VOZILA

VIII.

Voditelj službe i ovlašteni namještenik podliježu stegovnoj odgovornosti zbog povrede radne discipline i odgovaraju za štetu koja nastane eventualnim oštećenjem dostavnog vozila ako povjereno im dostavno vozilo koriste protivno svrsi i izvan ovlaštenja propisanih u ovoj Odluci.

ZAVRŠNA ODREDBA

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Ustavnog suda.

Broj: Su-167/2004

Zagreb, 4. listopada 2004.

Prof. dr.sc. Petar Klarić
predsjednik